

5Sが続く制度(しくみ)がポイント、これが新5Sだ！！

新

続かない5S、後戻りの5Sはもう卒業

5Sで職場が変わる！

整理・清掃・整頓・清潔・制度

新5Sのポイントは“清掃(の順番)”と“整頓”と“制度”です！

- ポイント① 整理のあとは整頓ではなく清掃！
- ポイント② 整頓が重要！要るものを使い易く、すぐ取りだせるようにするしくみが必要。
- ポイント③ 新5Sの一番のポイントは5Sが進む制度(しくみ)づくりにあり！

全ての職場で使える新5S、ぜひこの機会に学んでみませんか？

5Sは多くの会社で取り組まれている、基本とも言えるものです。しかし実際は、なかなか定着しない、監査の時にだけ、すぐに元通りの姿に・・・ということがよくあります。5Sは全社員を巻き込み、そして継続できる制度(しくみ)が必須です。それが池谷講師の提唱する『新5S』です。5Sがうまくいかずに悩んでいる方、危機感を持って取り組まなければならないとお考えの方にぜひ聴いていただきたい内容です。

開催日時 平成 29 年 12 月 13 日(水) 10:00~17:00

会場 大阪府工業協会 研修室
[大阪市中央区南本町 2-6-12 サンマリオンNBFタワー4階]
大阪市営地下鉄御堂筋線・中央線・四ツ橋線「本町」駅⑨番出口より徒歩4分
中央線・堺筋線「堺筋本町」駅⑧番出口より徒歩3分

講師 (株)ファクトリーインブループメント



代表 池谷 暢昭 氏

大阪工業大学大学院修士課程機械工学専攻修了後、本田技研関連企業で現場の経験を積む。その後、1996年に現場改善アドバイザーとして独立。師はヤマハ発動機にて5S改善に欠かせない定点撮影方式を発想した杉山友男氏。幾多の中小企業の現場改善を手掛けたのち、2005年に浜松商工会議所の産学連携製造中核人材育成事業委員を務め、その後も静岡大学工学部と協同で新製品開発の事業を行う。また、中小企業の現場改善や5Sセミナー講師としても活躍。



〈会場のご案内〉

受講費 1名につき 会員企業の方 25,920 円(消費税1,920円を含む)
非会員企業の方 31,320 円(消費税2,320円を含む)

申込み 裏面の受講申込書をFAXで当協会宛てにお送りください。
(ホームページからもお申込みいただけます。)
折り返し、受講票・請求書・振込用紙をお送りいたします。

➡ FAX 06-6245-9926

振込先 三井住友・備後町支店 当座 No.201068
三菱東京UFJ・信濃橋支店 当座 No.321966
りそな・大阪営業部 当座 No.1027054

※ 開催前々日以降に取り消しの場合には、受講費を全額ご負担いただきますので、代理の方の出席をお願いいたします。

【主催】 公益社団法人 大阪府工業協会

〒541-0054 大阪市中央区南本町 2-6-12
TEL 06-6251-1138 / FAX 06-6245-9926

1. 5Sの基本的な考え方は1つだけ

物の置き方や人の動き方がきれいでもムダがない



- ・(色、形、動作)のバランスが良いか判別するセンスを磨く(一般社員)
- ・物の置き方や人の動きのムダをなくす(IE)⇒仕事の効率化(経営者・管理者)

2. 『新5S』とは一体なに？

5Sに取り組むも、なかなか定着しない職場はよくあります。ではなぜ定着しないのか・・・理由は2つ。

- ①全社員が取り組むという意識が足りない (推進者のひとり歩き、担当者意識の欠如)
- ②5Sが継続できるような制度(しくみ)がない (5Sはやることではなく、維持・継続することが目的である)

これらを解消するのが池谷講師の提唱する『新5S』です。効果は会社がきれいになるだけではありません。物を探す時間、動作のムダを省くことで生産効率が上がります。

3. いざ実践！『新5S』のポイントを解説

整理 清掃 整頓 清潔 制度 をそれぞれ個別に解説します。

- ポイント① 整理の後は「清掃」！ 先に清掃するのはなぜか？？
- ポイント② 新5Sでは整頓が重要！ 要るものを使い易く、すぐ取りだせるようにするしくみが必要。
☞ 事例を多く紹介し、整頓のしくみづくりを解説
- ポイント③ 新5Sの一番のポイントは5Sが進む制度(しくみ)づくりにあり！
・全員参加が基本。みんなで考え、分担し、成功するまでやりきる。
・PDCAを回す ・KKD(勘・コツ・度胸)ではなくMMT(数字・金・時間)でものをいう

4. 事例紹介と研修の総括

- ・5Sの改善事例を多数紹介します。自社の活動のヒントが見つかるかも。
- ・机上では何も進まない。まずはだまされたと思ってやってみるべし！そこから道が開ける。
- ・言い訳は不要！ 必要なものは情熱！後のものはついてくる！

キリトリ線

受講申込書

新5Sで職場が変わる！

2017. 12. 13

No.8713-0863 KA

会社名			所属部署名(役職名)	氏名	
所在地	〒 _____				
電話番号	FAX		主要製品	従業員数	名
◎受講費送金予定 振込(月 日 銀行)			◎申込担当者(受講票・請求書等のお送り先) 所属(役職名) 氏名		
受講者()名分 ¥ _____ (税込み)			_____		

お申し込みは ▶ FAX 06-6245-9926 公益社団法人大阪府工業協会

<http://www.opmia.or.jp/seminar>
ホームページからも受講申込できます

※申込書にご記入いただいた内容は、事務処理(受講票・請求書の発行等)・担当講師への受講者名簿提示のほか、研修案内の送付に利用させていただく場合がございます。なお、内容の訂正・利用停止をご希望の場合、当協会までご連絡ください。